

<p>MINISTERE DES TRANSPORTS ----- Direction des Transports Terrestres Piha toro'a Utara'a na te Fenua</p> <p>----- N° TAHITI 002493 Angle rue Marc Blond de St Hilaire et avenue du Prince Hinoi - Fariipiti (Bâtiment A) BP. 4586 - 98713 PAPEETE Tél. 40 54 96 54 - Fax. 40 54 96 52 Email : dt@transport.gov.pf Site : www.transports-terrestres.pf</p> <p>Bureau des Activités de Transports</p>	<p>DEMANDE DE LICENCES SUPPLEMENTAIRES ----- SERVICES TOURISTIQUES DE TRANSPORT DE PERSONNES</p> <p>sur l'île de :</p>	<p>GOUVERNEMENT DE LA POLYNESIE FRANÇAISE</p> 
--	---	---

Identification du demandeur :

Arrêté d'autorisation n° : Délivré le : Pour l'île de :

N° RC : N° TAHITI :

Tél. : (bur.) (Dom) (Mobile)

Adresse électronique : @

Nombre de licence(s) supplémentaire(s) demandée(s) :

PIECES A FOURNIR

Personne physique	Personne morale
<input type="checkbox"/> Bilans et comptes de résultats des 3 dernières années	<input type="checkbox"/> Bilans et comptes de résultats des 3 dernières années
<input type="checkbox"/> 3 enveloppes timbrées au tarif en vigueur libellées aux nom et adresse du demandeur	<input type="checkbox"/> 3 enveloppes timbrées au tarif en vigueur libellées aux nom et adresse du demandeur
<input type="checkbox"/> Devis ou facture proforma (véhicules neufs)	<input type="checkbox"/> Devis ou facture proforma (véhicules neufs)
<input type="checkbox"/> Nouveaux accords ou contrats commerciaux signés ou en cours de négociation	<input type="checkbox"/> Nouveaux accords ou contrats commerciaux signés ou en cours de négociation
<input type="checkbox"/> 1 lettre motivant la demande d'augmentation du parc de véhicules	<input type="checkbox"/> 1 lettre motivant la demande d'augmentation du parc de véhicules

*N.B. : *Il vous est possible d'adjoindre des feuilles supplémentaires au présent formulaire au cas où celui-ci ne suffirait pas pour porter toutes vos informations.*

**Les informations recueillies à partir de ce formulaire font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion des pièces administratives relatives aux activités de transport, par la Polynésie française. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 06 janvier 1978 modifiée, vous pouvez exercer vos droits d'accès et rectification aux données vous concernant en vous adressant à la Direction des transports terrestres (dt@transport.gov.pf).*

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION
(ne rien inscrire)

Dossier reçu le :/...../...../ par (nom de l'agent) : Complet Incomplet

Pièces manquantes :

**1 - LETTRE MOTIVANT LA DEMANDE
D'AUGMENTATION DE PARC DE VEHICULES AFFECTES A DES
SERVICES TOURISTIQUES DE TRANSPORT DE PERSONNES**

Cette lettre pourra être écrite sur papier libre. Elle précisera notamment la situation géographique du projet et comportera éventuellement une demande de report de commencement de service conformément à l'article 18 de la délibération n° 2000-12/APF du 13 janvier 2000 modifiée relative à la modernisation et au développement des transports routiers en Polynésie française.

2 - INVENTAIRE ET DESCRIPTIF DETAILLE DU PARC EXISTANT

Qté	Type (bus, minibus, 4X4, truck, ...)	Marque	Nombre de places		Kilomé- trage	N° d'immat.	Date de la 1 ^{ère} mise en circulation	Date de la Visite Technique
			Assises	Debout				
TOTAL DES VEHICULES :								<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>

3 - PREVISIONS D'AUGMENTATION DU PARC

Qté	Date d'acquisition probable	Type (bus, minibus, 4X4, ...)	Marque	Nombre de places		Puissance en chevaux fiscaux	Energie Ess./Diesel	Clim. Oui/Non
				Assises	Debout			

Très important : Toute commande ou toute acquisition de véhicules pour l'exercice d'un ou des services touristiques de transport de personnes doit être postérieure à la date de publication de l'arrêté d'autorisation d'inscription au plan de transport. Aucune demande d'autorisation n'est recevable si cette condition n'est pas respectée.

4 - ETAT PREVISIONNEL DES BESOINS SUPPLEMENTAIRES EN PERSONNEL

Nombre d'emplois :

Nature de la fonction (directeur, secrétaire, guide, chauffeur, etc.,)	Personnel identifié Oui/Non	Date d'embauche prévue	Nationalité	Langues étrangères parlées (anglais, espagnol, ...)	Type de contrat (CDD, CDI, Saisonnier)	Brevet National de Secourisme Oui/Non

5 - DESCRIPTIF DU NOUVEAU PROGRAMME

Prestations proposées (transferts, excursions, ...)	Itinéraires (zone de prise en charge, circuits, trajets) et tarifs/personne	Pourvoyeurs de clientèle, (agences de voyages, hôtels, bateaux de croisière, ...)	Taille moyenne des groupes supplémentaires à transporter	Nouveaux contrats Oui/Non

6 - COEFFICIENT MOYEN DE REMPLISSAGE PAR VEHICULE

Prestations	Véhicules	Coefficient moyen de remplissage en %		
		Année 1	Année 2	Année 3

7 - COMPTES PREVISIONNELS DE RESULTATS RELATIFS A L'EXPLOITATION DES NOUVEAUX VEHICULES

Libelle	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année	3 ^{ème} année
RECETTES			
Autres produits			
•			
•			
Sous-Total (1)			
CHARGES D'EXPLOITATION			
• Masse salariale			
• Charges sociales			
• Assurance			
• Carburant			
• Entretien, réparation			
• Autres travaux et fournitures			
• Publicité, promotion			
• Autre frais de gestion			
• Impôts et taxes (Patentes, ...)			
• Amortissement mensuel			
• Frais de location de services à d'autres transporteurs			
• Frais financiers (intérêts d'emprunt)			
• Autres (préciser)			
•			
•			
Sous-Total (2)			
Résultat de l'exercice (Ss-total 1 - 2)			

8 -MODE DE FINANCEMENT DE L'INVESTISSEMENT

Investissement	Montant en Fcp	Ressources	Montant en Fcp
Prix d'acquisition du ou des véhicules (Qté X Prix)		Fonds propres	
		• apports en espèces	
Autres dépenses (préciser)		• apports en nature	
•		Emprunts bancaires	
•		• à long terme (+ 7ans)	
•		• à moyen terme (2 à 7 ans)	
•		• à court terme (- 2 ans)	
•		Autres ressources	
•		• Primes, Aides, Subventions	
•		• Avances associés	
•		• Crédits fournisseurs	
•		Divers (à préciser)	
•		•	
•		•	
TOTAL		TOTAL	

Fait à le

Signature précédée des mentions "Certifiée sincère et véritable"

.....